



JABATAN TANAH DAN SURVEI SARAWAK

BORANG PERMOHONAN *NATIVE COMMUNAL TITLE* DI BAWAH SEKSYEN 6A KTN**A. SENARAI SEMAK DOKUMEN SOKONGAN**

1.	BORANG PERMOHONAN BERSERTA <i>LAMPIRAN A</i> YANG LENGKAP DIISI	
2.	PELAN KADASTRA / PETA TOPOGRAFI YANG TELAH DITANDA SEMPADAN KAWASAN DIPOHON DENGAN JELAS	
3.	KAD PENGENALAN DAN SIJIL LAHIR PEMOHON	
4.	SIJIL / WARTA PENGESAHAN BADAN AMANAH (<i>TRUSTEE BODY</i>)	
5.	PENGESAHAN PERLANTIKAN KETUA MASYARAKAT & KETUA KAUM YANG MEMBUAT PERMOHONAN	
6.	SALINAN WARTA SEKSYEN 6 (<i>JIKA ADA</i>)	
7.	SENARAI NAMA PENUNTUT YANG TELAH DISAHKAN	

Nota:

Sila kembalikan borang yang telah lengkap diisi berserta dokumen sokongan ke **PEJABAT TANAH DAN SURVEI BAHAGIAN** masing-masing.

BAHAGIAN I (UNTUK DIISI OLEH PEMOHON)**B. BUTIRAN PEMOHON (ISI MANA YANG BERKENAAN)**

1. NAMA PENUH PEMOHON IAITU KETUA KAUM/KETUA MASYARAKAT SELAKU WAKIL PENUNTUT TANAH (HURUF BESAR):

.....

2. NAMA BADAN AMANAH (JIKA SUDAH DITUBUHKAN):

.....

3. NO KAD PENGENALAN LAMA (JIKA ADA); dan NO. KAD PENGENALAN BARU:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--

--	--	--	--	--	--

4. NO. PENDAFTARAN / NO. WARTA LEMBAGA AMANAH:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. ALAMAT SURAT MENYURAT (HURUF BESAR):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. NO. TEL. RUMAH:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- NO. TEL.BIMBIT:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- NO. TEL. PEJABAT:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. EMAIL:

C. MAKLUMAT KOMUNITI MEMOHON

8. KOMUNITI:..... (cth: Iban, Melayu, Bidayuh, Melanau, dan komuniti seperti pada Jadual di bawah seksyen 3, *Interpretation Ordinance, 2005 (Chapter 61)*)

9. NAMA PENUH KETUA KAUM: (cth: Ketua Kampung/Tuai Rumah)

10. NAMA PENUH KETUA MASYARAKAT: (cth: Temenggong/ Pemanca/ Penghulu)

11. BIL. KAMPUNG/RUMAH PANJANG TERLIBAT & ANGGARAN PENDUDUK TERLIBAT: kampung / rumah panjang & orang. Nyatakan nama Kampung / Rumah Panjang dan Nama Ketua Kaum dan bilangan penduduk yang terlibat di **Lampiran A**.

D. MAKLUMAT MENGENAI TANAH / KAWASAN YANG DIPOHON

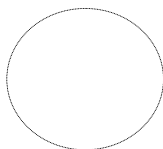
12. DESKRIPSI TANAH:(cth: No. Lot / Block / Land District, jika ada)
13. LOKALITI:
(Kepilkan Pelan Lokaliti dan pelan kadastra yang menunjukkan tanah / kawasan yang dipohon.)
14. DAERAH:
15. KEGUNAAN TANAH SEKARANG:.....
16. ANGGARAN KELUASAN: hektar

E. PERAKUAN PEMOHON

SAYA/KAMI MENGAKU BAHAWA:-

- Segala maklumat yang diberikan di dalam borang ini (berserta maklumat yang dilampirkan) adalah BETUL DAN BENAR; dan
- Sekiranya permohonan ini diluluskan, *NATIVE COMMUNAL TITLE* akan didaftar dan dikeluarkan ke atas nama SELAKU PEMEGANG AMANAH PENUNTUT TANAH KAWASAN INI seperti sesalinan sijil pemegang amanah yang dilampirkan.

Nama Penuh:.....



Tandatangan / Cap Jari

Cop Jawatan

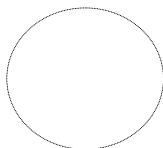
Tarikh :

F. PENGESAHAN KETUA KAUM & KETUA MASYARAKAT

Saya selaku ketua kaum dan ketua masyarakat mengesahkan bahawa segala maklumat yang diberikan di dalam borang ini (berserta maklumat yang dilampirkan) adalah BETUL DAN BENAR dan pemohon merupakan PENDUDUK ASAL KAMPUNG (nama kampung) / RUMAH PANJANG (nama rumah panjang),

- Nama Penuh Ketua Kaum:.....

No. Kad Pengenalan:..... (Baru) atau(Lama)



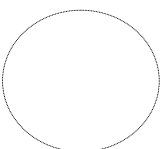
Tandatangan / Cap Jari

Cop Jawatan

Tarikh :

- Nama Penuh Ketua Masyarakat:

No. Kad Pengenalan:..... (Baru) atau(Lama)



Tandatangan / Cap Jari

Cop Jawatan

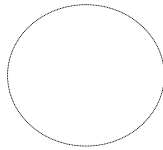
Tarikh :

G. PENGESAHAN PEGAWAI DAERAH

SAYA MENGESAHKAN BAHAWA:-

1. Segala maklumat dikemukakan pada borang ini adalah BETUL DAN BENAR dan permohonan ini diketuai oleh:-
..... (NO. K.P.:)
2. Ketua kaum yang mengesahkan permohonan ini merupakan ketua kaum yang **BERDAFTAR / BELUM BERDAFTAR** (*potong mana yang tidak berkenaan*).
3. Ketua masyarakat yang mengesahkan permohonan ini merupakan ketua masyarakat yang **BERDAFTAR / BELUM BERDAFTAR** (*potong mana yang tidak berkenaan*).

Nama Penuh:



Tandatangan

Cop Jawatan

Tarikh :.....

**Sila potong yang tidak berkenaan dan sila buat salinan tambahan sekiranya ruang ini tidak mencukupi.*

✂

SLIP PENERIMAAN BORANG OLEH JABATAN TANAH DAN SURVEI SARAWAK BAHAGIAN

1. Lengkap: YA ☐ TIDAK ☐ (sila tandakan ✓ dalam petak berkenaan)
2. Disemak dan Diterima Oleh:
Nama Pegawai:
Jawatan:
3. Tarikh Diterima:
4. Pendaftaran Kes Menggunakan No. LAAS: TD/.....D/...../.....

BIL.	NAMA KETUA KAUM	NO. KAD PENGENALAN	NAMA KAMPUNG/ RUMAH PANJANG	KOMUNITI (BANGSA)	BILANGAN PENDUDUK TERLIBAT	NOMBOR TELEFON	TANDATANGAN
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

***Sila buat salinan tambahan sekiranya halaman ini tidak mencukupi.*